



Overleg **Bestuur van de Metropoolregio Amsterdam**
Datum 6 oktober 2023
Locatie MRA Directie, Amsterdam
Contact Remco Rienties, MRA Directie, 06 - 20002447, r.rienties@metropoolregioamsterdam.nl

Aanwezigen **Reinier van Dantzig** (PH Thema 1, a.i. voorzitter bij afwezigheid van FH, AvD en LV), **Stephanie Onclin** (PH Governance / Raden & Staten), **Jeroen Verwoort** (PH Communicatie), **Marja Ruigrok** (PH Thema 3), **Robbert Berkhout** (PH Duurzaamheid), **Hugo Bellaart** (PH Thema 2),

Afwezigen **Femke Halsema** (voorzitter), **Arthur van Dijk** (vicevoorzitter, PH Lobby/PA), **Dennis Grimbergen** (PH Congressen, Conferenties en Kennisdeling), **Leen Verbeek** (PH Financiën)

Ondersteuning **Remco Rienties** (Secretaris MRA Bestuur), **Koen Faber** (sr. Adviseur lobby / PA MRA Directie), **Annemarieke van der Meij** (notulen)

Gasten -

Dit is een conceptversie van de terugkoppeling uit het MRA Bestuur van 6 oktober 2023. Dit concept is nog niet bestuurlijk vastgesteld.

1. Opening en mededelingen

Vaststellen agenda

De terugkoppeling van de MRA heidag is doorgeschoven naar de volgende bijeenkomst, in verband met de afwezigheid van vier van de leden van het Bestuur. Op de afwezigheid van deze vier leden is in het Bestuur met zorg gereageerd: we moeten ernaar streven om allen elke vergadering aanwezig te zijn.

Vaststellen terugkoppeling vergadering MRA Bestuur 7 juli 2023

De terugkoppeling van de vergadering van 7 juli 2023 is ongewijzigd vastgesteld.

| Afspraak 1.1 | - De terugkoppeling van de bijeenkomst van 7 juli is vastgesteld.

Overige opmerkingen

Met betrekking tot de bijeenkomst van de Algemene Vergadering is geconstateerd dat het goed zou zijn als de verschillende leden van het Bestuur hier beter op voorbereid worden door de MRA Directie. Het moet duidelijker zijn wie bij welk punt namens het Bestuur het woord neemt, en met welke pet op iemand een punt in brengt. Stukken die raken aan een





van de portefeuilles uit het Bestuur worden voordat de stukken van de AV worden verzonden ook voorbereid met de betreffende portefeuillehouder uit het Bestuur.

Vanuit deelregio Gooi- en Vecht is aangegeven dat het goed zou zijn om het onderzoek dat is uitgevoerd voor de Utrechtse Heuvelrug over schaarste aan grond- en drinkwater te agenderen in het Bestuur. Daarbij moet dan wel zorgvuldig worden nagedacht over wat de toegevoegde waarde is om dit in het Bestuur te agenderen, en wat dan de bespreekpunten zijn.

LOBBY

2. Burgemeestersdiner

Voor de zomer is in het Bestuur de wens uitgesproken om weer jaarlijks een bijeenkomst te organiseren voor burgemeesters en CdK's in de MRA, op een aansprekende plek, waar zij met elkaar het gesprek kunnen voeren over de MRA-samenwerking. Het is een netwerkmoment om de onderlinge banden binnen de MRA verder te versterken. In het Bestuur is een voorstel voor de organisatie van een dergelijke bijeenkomst besproken en akkoord bevonden. Daarbij is afgesproken dat ook de leden van het Bestuur van de MRA worden uitgenodigd zodat zij actief het gesprek aan kunnen gaan met de burgemeesters. Daarnaast is geconcludeerd dat het belangrijk is om naast het informele deel ook inhoudelijk met elkaar het gesprek te voeren, bijvoorbeeld over de invulling van de rol als ambassadeur van de MRA, of wat we voor elkaar kunnen betekenen voor (het creëren van draagvlak voor) bepaalde lobby thema's.

| Afspraak 2.1 | - De MRA Directie zal een bijeenkomst organiseren voor burgemeesters, CdK's en de leden van het MRA Bestuur in de eerste helft van 2024

3. Analyse verkiezingsprogramma's

Tijdens de heidag van het Bestuur van 15 september jongstleden heeft het Bestuur opdracht gegeven om te komen met een analyse van de verkiezingsprogramma's richting de Tweede Kamerverkiezingen in November. In het Bestuur is deze analyse besproken. Naar aanleiding van deze bespreking zijn een aantal afspraken gemaakt:

| Afspraak 3.1 | - Mocht vanuit de NOVEX ervoor worden gekozen om een aansprekende visualisatie te maken, en hiervoor meer financiering nodig zijn dan de vanuit NOVEX beschikbare 50.000 euro, dan past het Bestuur het benodigde bedrag bij vanuit het Aanjaagbudget tot een maximum van 50.000 euro vanuit het aanjaagbudget (dus 100.000 euro in totaal)



| [Afspraak 3.2](#) | - De groslijst uit bijlage 3a is het uitgangspunt voor de MRA Lobby, met daarin de prioritering zoals deze in de platforms is afgesproken. Het economisch deel wordt wellicht nog iets uitgebreid (met bijv. arbeidsmarkt) vanuit het Platform Economie

| [Afspraak 3.3](#) | - Het is goed om ook vanuit de MRA in te zetten op 'Elke Regio Telt'. Er is afgesproken om daarvoor en verhaal te ontwikkelen en acties op te doen om het frame te nuanceren. De extra capaciteit die hiervoor nodig is regelen we bij voorkeur vanuit een van de MRA Deelnemers: als dat niet blijkt te kunnen dan is het Bestuur akkoord met inhuur en de financiering daarvan vanuit het aanjaagbudget

Het Bestuur heeft daarnaast uitgesproken er waarde aan te hechten om in de MRA lobby ook aandacht te besteden aan wat we te brengen hebben als MRA, en wordt ook een kritische schouw door een ervaren lobbyist op de hoeveelheid aan wensen op prijs gesteld.

4. TKN: Lancering MRA-vertegenwoordiging in Brussel

Het Bestuur heeft kennis genomen van het lanceringsevent voor de MRA-vertegenwoordiging in Brussel. Het programma hiervoor wordt voorbereid met de Bestuursleden die een actieve rol hebben tijdens het event. Voorafgaand aan het event wordt ook een lunch georganiseerd voor alle Bestuurders die in Brussel zijn en de sprekers, zodat zij ook kennis kunnen maken met elkaar en met de leden van de permanente vertegenwoordiging.

5. TKN: EMA-conferentie volgend jaar in de MRA

Afgelopen week was de EMA conferentie in Helsinki. Hein van der Loo was daar namens de MRA aanwezig. Daar is ook aangekondigd dat de EMA conferentie van volgend jaar in de MRA plaats zal vinden. In het Bestuur hebben Haarlem en Zaanstad zich aangeboden om deze conferentie te hosten. Op korte termijn zal de MRA directie een voorstel uitwerken om de organisatie van dit evenement handen en voeten te geven: dit voorstel zal worden geagendeerd in het MRA Bestuur.

AGENDASETTING & INTERNE CULTUUR

6. Korte reflectie op heidag MRA Bestuur

Dit agendapunt is doorgeschoven naar de volgende bijeenkomst van het MRA Bestuur. Bij deze bespreking zal dan ook een korte terugkoppeling op papier zijn uitgewerkt.





7. Adviezen MRA Raadtafel

In het bestuur is met enthousiasme gereageerd op de adviezen van de Raadtafel, en is afgesproken om de adviezen over te nemen. Ook is afgesproken dat er namens het Bestuur een brief zal worden verzonden aan de raadtafel om ze hiervan op de hoogte te stellen, en ze te danken voor de door hen afgegeven adviezen. Portefeuillehouder Governance, Stephanie Onclin, is gemandateerd om deze brief goed te keuren en uit te zenden.

| Afspraak 7.1 | - Namens het Bestuur zal een brief worden verzonden aan de MRA Raadtafel, om ze te danken voor de adviezen die ze hebben uitgebracht, en toe te lichten wat we met de adviezen doen. Stephanie Onclin is gemandateerd om de brief goed te keuren en uit te zenden

AANJAGEN

8. Aanjaagbudget: Preventie van vraag naar zorg

Voor preventie van de vraag naar zorg lag een tweeledige aanvraag in het Bestuur voor een bijdrage vanuit het aanjaagbudget. Hierover zijn een drietal afspraken gemaakt:

| Afspraak 8.1 | - Voor alle toekomstige aanvragen voor het aanjaagbudget wordt duidelijker geschetst waar de vraag vandaan komt, en namens wie het verzoek is ingediend. Dit om ook het eigenaarschap duidelijker te beleggen

| Afspraak 8.2 | - De aanvraag van €25.000 euro voor de versterking van het netwerk wat zich aan het vormen is op het gebied van preventie van vraag naar zorg is goedgekeurd.

| Afspraak 8.3 | - De aanvraag van €50.000 euro voor het in beeld brengen van een handelingsperspectief voor preventie van vraag naar zorg is ook goedgekeurd, onder voorwaarde dat bij de Platforms getoetst wordt of zij vanuit de thema's waar zij verantwoordelijk voor zijn ook een inhoudelijk link met dit onderwerp zien. Vervolgacties vanuit het handelingsperspectief moeten uiteindelijk ook landen in de Platforms.

9. Aanjaagbudget: Houtbouw

Voor het wegnemen van knelpunten die gemeenten ervaren om meer houtbouw te realiseren in hun woningbouw inspanningen lag een aanvraag voor in het Bestuur voor een bijdrage vanuit het aanjaagbudget. Hierover is afgesproken:





| Afspraak 9.1 | - De aanvraag van €40.000 euro om de implementatie van het convenant Houtbouw aan te jagen is goedgekeurd. Het Bestuur ziet daarbij wel graag dat de ervaringen die in dit traject worden opgedaan ook worden gedeeld met de partijen die betrokken zijn bij de uitvoering van het convenant Toekomstbestendige Woningbouw.

10. Aanjaagbudget: Actienetwerk GasTerug

Voor de doorontwikkeling van het actienetwerk GasTerug lag een aanvraag voor in het Bestuur voor een bijdrage vanuit het Aanjaagbudget. Hierover is afgesproken:

| Afspraak 10.1 | - De aanvraag van €50.000 euro voor de doorontwikkeling van het Actienetwerk GasTerug is goedgekeurd.