



Platform	-
Overleg	Algemene Vergadering van de Metropoolregio Amsterdam
Datum	20 december 2023
Locatie	MRA Directie, gebouw Pulse, Termini 179, 1025 XM Amsterdam
Tijd	10.00 – 11.30 uur

LET OP: De MRA Directie is verhuisd! We zijn nu gevestigd in Amsterdam Noord, adres; Termini 179, 1025XM te Amsterdam (direct naast station Noord van de Noord-Zuidlijn)

Agendapunten

- 1. Opening en mededelingen**
Vaststellen van de agenda
- 2. Vaststellen terugkoppeling AV 29 september 2023 (bijlage 2a)**
Bijgaande concept terugkoppeling is na de vergadering verspreid in het MRA-netwerk en op de MRA-website geplaatst
Gevraagde afspraken:
 - 2.1 De concept terugkoppeling van de AV van 29 september 2023 vast te stellen**
- 3. Amsterdam 750**
Presentatie door de programmadirecteur van Amsterdam 750 over de laatste stand van zaken rondom de feestelijkheden voor Amsterdam 750
- 4. Termijnagenda en overzicht actualiteiten (bijlage 4a, 4b, 4c – worden nagezonden in de week van 4 december)**
Het overzicht van actualiteiten zoals we dat standaard agenderen in de Algemene Vergadering vormt een goede combinatie met de Termijnagenda. De MRA Raadtafel heeft geadviseerd om de Termijnagenda elk kwartaal te actualiseren, en deze actief toe te sturen naar de deelnemers en hun raden en Staten. Eerder is in de AV en in het Bestuur positief gereageerd op dat advies. Voorstel is om voortaan elk kwartaal de Termijnagenda in combinatie met het actualiteiten overzicht naar de deelnemers en hun raden en Staten te verzenden.



Bespreekpunten:

- 4.1 Informeren van de leden van de AV en de leden in staat stellen om hier op procesniveau op te reflecteren
- 4.2 Af te spreken om voortaan elk kwartaal een update van de Termijnagenda in combinatie met een overzicht van actualiteiten te verzenden naar alle deelnemers en hun raden en Staten

5. Ter kennisname: Jaarplan 2024 (bijlage 5a – wordt nagezonden in de week van 4 december)

Het Bestuur heeft in haar bijeenkomst van 1 december het bijgaande Jaarplan voor 2024 vastgesteld. Eerder hebben de platforms in hun najaarsbijeenkomsten al Jaarplannen voor de platforms vastgesteld.

Gevraagde afspraken:

- 5.1 Kennis te nemen van het Jaarplan voor 2024

6. Implementatie Samenwerkingsafspraken (bijlage 6a, 6b en 6c)

Dit keer staat de implementatie van de samenwerkingsafspraken prominent op de agenda. Op 1 april 2024 eindigt de implementatiefase en het kwartiermakerschap.

- Bijlage 6a: De actuele stand van zaken van het implementatie project: wat gedaan, bereikt en wat is afgerond of inmiddels elders belegd;
- Bijlage 6b: De tussenstand van de evaluatie van het overgangsjaar inclusief oplossingsrichtingen. Wat valt op en wat zijn wenselijke vervolgacties. Het memo wordt afgesloten met een overzicht van activiteiten die nog in het kader van de evaluatie van het overgangsjaar en de afronding van de implementatiefase in het eerste kwartaal van 2024 plaatsvinden.
- Bijlage 6c: De opzet van de uitnodigingstekst en vragenlijst voor de enquête voor raden en Staten

Gevraagde afspraken:

- 6.1 Kennisnemen van de tussenstand van de evaluatie van het overgangsjaar en kennisnemen van wat wij in 2023 hebben gedaan en bereikt - in het kader van de activiteiten uit de groslijst;
- 6.2 Instemmen met de activiteiten die in het eerste kwartaal van 2024 - ter afronding van de implementatiefase - worden uitgevoerd;
- 6.3 Instemmen met het verzenden van de enquête aan de raden en Staten (zie bijlage 6c).



Inhoudelijke bespreekpunten:

6.4 Kiezen (vice) voorzitter en termijn(en). De leden van de AV hebben met elkaar besloten dat zij aan het eind van de implementatiefase met elkaar afspraken maken over hoe zij invulling willen geven aan het kiezen van een (vice) voorzitter.

De vraag die voorligt is wat of uw voorkeur heeft bij het kiezen van de (vice)voorzitter:

- Kiest u voor een democratisch proces waarin ieder lid van de AV zich kandidaat kan stellen, waarna door de leden van de AV via een stemming een keuze wordt gemaakt (zie hiervoor ook vraagstuk over standpuntbepaling bij 6.5). Een zittingstermijn die gelijk loopt met de raadsperiode ligt dan voor de hand.
- Of kiest u voor een vaste afspraak (voor een vaste voorzitter) en wat houdt die afspraak dan in?

6.5 Het maken van keuzes en het formuleren van standpunten: hoe gaat de AV om met minderheidsstandpunten? Op verschillende momenten en plekken worden in de MRA afspraken gemaakt, standpunten ingenomen of keuzes gemaakt. Als het bijvoorbeeld gaat over voor welke punten we gaan lobbyen, maar ook als we een keuze maken voor wat we wel of niet in de MRA Agenda opnemen. Het is daarbij goed mogelijk dat een meerderheid voor een keuze of een standpunt is, maar dat er ook een aanzienlijke minderheid is die een ander standpunt heeft.

Het advies is om hier een afspraak over te maken, over hoe we hiermee om gaan in de AV. Zo'n afspraak zou mogelijk kunnen zijn:

- Indien een minderheid van minimaal 8 leden van de AV (= een kwart van alle MRA deelnemers) een afwijkend standpunt heeft van hetgeen in de AV wordt afgesproken, wordt de betreffende afspraak aangehouden, en wordt het Bestuur gevraagd om met een voorstel te komen voor hoe in de voorliggende afspraak een goede plek te geven aan het minderheidsstandpunt.

Casus: Voorbereiden en vaststellen MRA-Agenda 2024-2028: Wie bepaalt uiteindelijk wat er wel en niet opgenomen wordt in de MRA-Agenda (alle deelregio's hebben proposities voorbereid)? Wie heeft de regie op de keuzes die gemaakt moeten worden en welke rol vervullen de verschillende MRA-gremia idealiter in dit proces en hoe worden de



colleges, raden en Staten hierin betrokken? Welke rol is in dit proces in het bijzonder weggelegd voor de leden van de AV (ambassadeurs?). De leden van de AV stellen – na bespreking in de colleges, raden en Staten en het advies van het MRA-bestuur – uiteindelijk de MRA-Agenda vast. Maar hoe gaan de leden van de AV bijvoorbeeld om met met minderheidsstandpunten van hun achterban?

7. Rondvraag en sluiting

