



Platform	Economie
Overleg	Bestuurlijk Overleg
Datum	16 december 2022
Locatie	MRA Bureau
Tijd	10. – 12.00

### **1. Opening/mededelingen**

- *onderwijs – arbeidsmarkt nav. MRA bestuur (bijlage 1a)*
- *regiodeals*
- *bestuurlijke trekkerschappen*

### **2. Verslag BO (bijlage 2a)**

### **3. Bedrijventerreinenstrategie (bijlage 3a,3b)**

*In het laatste BO is opdracht gegeven tot een startnotitie Bedrijventerreinenstrategie.*

*Bijgevoegd deze startnotitie, waarin de vertrekpunten, hoofdlijnen, relatie met Verstedelijkingsstrategie, relatie met beleid EZK en planning zijn opgenomen. Eerste belangrijk moment is het Bestuurlijk Overleg Leefomgeving Rijk Regio (BOL, medio 2023) waar we met het Rijk ook afspraken willen maken ten aanzien van het ruimtelijk-economische beleid.*

*Bijgevoegd de startnotitie.*

**Aan het BO wordt gevraagd om in te stemmen met:**

- a) De vertrekpunten, zoals onder 1 a-1d zijn opgenomen in bijgevoegde startnotitie***
- b) De hoofdlijnen van de Bedrijventerreinenstrategie, zoals opgenomen onder 2a-2g in bijgevoegde startnotitie***
- c) Het reserveren van € 100.000 uit de vrijval 2022 begroting Platform Economie voor de uitwerking in 2023 van deze Bedrijventerreinenstrategie***



#### **4. Uitvoeringsagenda Circulaire Economie 2023(bijlage 4)**

*Bijgevoegd het werkplan Circulaire Economie 2023.*

*In het werkplan zijn veel lopende trajecten opgenomen:*

- *Circulair inkopen*
- *Materiaalstromen aanpak (textiel, plastic, biograndstoffen, luiers)*
- *Circulaire Gebiedsontwikkeling, incl. verduurzaming bedrijventerreinen*

*Zorgpunt blijft de uitvoering. Voor meerdere gemeenten blijft het leveren van voldoende ambtelijke capaciteit een knelpunt, waardoor de uitvoering van enkele projecten minder snel gaat dan beoogd. Het is daarom noodzakelijk om goed zicht te houden op de voortgang.*

*Nieuwe onderdeel/activiteit is het uitwerken van het voorstel 'Circulariteit als het nieuwe normaal', dat feitelijk als bouwsteen moet gaan dienen voor het toekomstige economisch beleid en daarmee als input voor de nieuwe MRA Agenda.*

**Aan het BO wordt gevraagd om:**

- a) In te stemmen met de Uitvoeringsagenda Circulaire Economie 2023***
- b) Het DO Economie opdracht te geven om de voortgang te monitoren en hierover medio 2023 te rapporteren.***

#### **5. Board Jaarplan 2023 (bijlage 5)**

*Bijgevoegd het Board Jaarplan voor 2023. Conform eerdere afspraken, zal 2023 een overgangsjaar zijn. MRA Directie en Board zullen in 2023 samen gaan werken bij het opstellen van een Strategische Agenda voor de Metropool Amsterdam.*

*Ook is er een steeds nauwere samenwerking tussen ROM Inwest en de Board.*

*In het voorliggende werkplan zijn opgenomen de lopende activiteiten, de activiteiten die afgerond zijn, cq overgedragen zijn aan andere partijen én nieuwe voorgenomen activiteiten. In deze laatste categorie valt ook nadrukkelijk het thema 'human capital': voor zowel House of Skills als TOMAS zullen de komende maanden nieuwe afspraken gemaakt moeten worden tussen alle betrokkenen. Dit sluit ook goed aan op de afspraak uit het laatste Bestuurlijk Overleg om begin 2023 nader te bepalen welke rol het platform Economie wil en kan nemen op het dossier onderwijs en arbeidsmarkt.*

*De hogere bijdrage vanuit de MRA aan de Board voor 2023 (tov 2022) komt voort uit:*





- Een eenmalige korting die in 2022 was doorgevoerd
- Voor 2023 is weer gewerkt met de bijdrage gelijk aan die van 2021 + indexering periode 2021-2023 (ps: deze indexering wordt gecompenseerd door EZ Amsterdam, via geïndexeerde aanvullende bijdrage)

**Aan het BO Economie wordt gevraagd om:**

- a) In te stemmen met het Board Jaarplan 2023**
- b) Het beschikbaar stellen van een bijdrage ad € 1.662.000,- tlv begroting 2023**

#### **6. Programmaplan Project Bureau Herstructurering (PHB) (bijlagen 6a,b)**

Het PHB ondersteunt al vele jaren gemeenten en ondernemers(verenigingen) bij de kwaliteitsverbetering en verduurzaming bedrijventerreinen. In de afgelopen jaren is het accent hierbij steeds meer verschoven naar de energietransitie, al wordt er ook nog wel ingezet op andere maatregelen om de betreffende bedrijventerreinen toekomstbestendig te houden. Heirbij heeft het PHB een initierende en aanjagende rol, en ondersteunt het betrokken partijen bij de concrete planontwikkeling, subsidieaanvragen en kennisdeling.

Recent is het PHB ook gestart met pilots – in het kader van “15% gas terug” – om bedrijven te adviseren over energie-besparende maatregelen.

**Aan het BO Economie wordt gevraagd om:**

- a) In te stemmen met het programmaplan PHB en actielijst**
- b) Een bijdrage van € 170.000 beschikbaar te stellen voor 2023**

#### **7. Voedsel Verbindt (bijlagen 7a-7b)**

In 2019 heeft de MRA een bijdrage gedaan voor het opstarten en inrichten van een organisatie voor het programma Voedsel Verbindt. Dit samenwerkingsverband van overheden, bedrijfsleven en kennisinstellingen richt zich op het verkorten van de ketens in de voedselvoorziening en het bevorderen van een duurzame productie van gezond voedsel. In bijlage 7a zijn de resultaten van het lopende programma opgenomen.

Onderdeel van het werkplan 2023 is het oprichten van een Data Value Center Agri&Food (bijlage 7b). Dit center richt zich op het ontwikkelen en gebruiken van data-toepassingen en ICT door mkb- bedrijven voor versterking van de korte voedselketen en nieuwe



*businessmodellen. De totale kosten zijn € 920.000. Via een subsidie van de EU wordt hiervan 60% afgedekt. De deelnemende bedrijven leveren een bijdrage en wordt van de MRA een bijdrage voor 2022 en 2023 van € 100.000 gevraagd.*

*Voorafgaand aan de behandeling van dit voorstel in het DO is geconstateerd dat de gevraagde MRA bijdrage in strijd kan zijn met de regels omtrent staatssteun. Met de Stichting Voedsel vindt hierover nu afstemming plaats.*

**Aan het BO wordt gevraagd om:**

- a) Kennis te nemen van de voortgang van het programma Voedsel Verbindt**
- b) In te stemmen met het beschikbaar stellen van een bijdrage ad € 100.000 voor het project Data Value Center Agri&Food onder de nadrukkelijk voorwaarde dat deze past binnen de staatssteun regels.**

#### **8. Bijdrage Transitieversneller (8a,b,c)**

*Zoals bekend, hebben de Board en MRA gezamenlijk een Investeringsagenda /transitieversneller opgesteld. Voor de verdere uitwerking en concretisering van potentiële investerings-projecten is aanvullende expertise en capaciteit tijdelijke noodzakelijk. (functieprofiel is opgenomen in bijlage 9a)*

*Door het DO is gevraagd om de meerwaarde ten opzichte van de ROM activiteiten en de specifieke werkzaamheden van deze projectmanager explicieter te maken. Zie hiervoor bijlage 9b.*

**Aan het BO wordt gevraagd om:**

- a) In te stemmen met het beschikbaar stellen van €60.000 voor het inhuren van een projectmanager, waarvan €20.000 tlv budget 2022 en restant (€40.000) tlv budget 2023**

**Rondvraag en sluiting**

