



Aan Leden van de Algemene Vergadering
Van Burgemeester Wienen (kwartiermakend voorzitter)
Contact Projectleider: Annemarieke van der Meij, avdmeij@almere.nl / 06-23406452
Secretaris AV: Remco Rienties, r.rienties@amsterdam.nl / 06-20002447
Onderwerp Bespreken stand van zaken uitvoering en opbrengsten acties Q3 en Q4 2022
Datum 18 november 2022

Inleiding

Doel van dit memo is om voor u inzichtelijk te maken, wat in het derde en vierde kwartaal van 2022 m.b.t. de implementatie van de samenwerkingsafspraken is uitgevoerd en wat het heeft opgeleverd. Tijdens de AV is extra tijd ingeruimd om hierbij stil te staan, maar vooral ook om u in de gelegenheid te stellen om met elkaar te reflecteren op waar wij nu staan in het implementatieproces, wat wij hiervan leren (voortschrijdend inzicht) en wat nodig is om de MRA-samenwerking verder te effectueren. Dit keer wordt u op hoofdlijnen via dit memo geïnformeerd over waar wij nu staan in het implementatie traject en wordt inzichtelijk gemaakt wat de eerste ervaringen zijn met dit nieuwe werken (opbrengsten monitoring). Vanaf 2023 wordt u in elke Algemene Vergadering via een zogenaamd 'stoplichtenmodel' geïnformeerd over de stand van zaken van de implementatie en de opvallende zaken, zodat u tijdig kunt bijsturen.

Reikwijdte en einddoel implementatie samenwerkingsafspraken:

De samenwerkingsafspraken beschrijven hoe de leden van de MRA met elkaar willen samenwerken: leden betrekken en informeren, kaders stellen, lobbyen en verwachtingen managen. In de samenwerkingsafspraken is vooral het 'Wat' beschreven, de implementatiefase heeft tot doel om het 'Hoe' verder vorm en inhoud te geven en om continue te monitoren of de samenwerkingsafspraken ook doen waarvoor zij bedoeld zijn, zodat indien nodig tijdig bijgestuurd kan worden. Het is niet de bedoeling dat in deze fase de samenwerkingsafspraken opnieuw ter discussie gesteld worden, maar het gaat om het in praktijk brengen van wat wij met elkaar hebben afgesproken. Deze fase is succesvol afgerond wanneer de leden goed geïnformeerd en betrokken zijn.





Dus weten wat er allemaal speelt in de MRA, de gremia effectief en vanuit toegevoegde waarde met elkaar samenwerken, duidelijk is hoe de deelregio vertegenwoordiging en mandatering er in de praktijk uit ziet en raden en Staten in positie zijn en inzicht hebben in waar zij wel en niet over gaan.

Stand van zaken implementeren samenwerkingsafspraken in 2022

Dit jaar is een start gemaakt met het voorbereiden van de implementatie van de samenwerkingsafspraken. Conform de geformuleerde acties in de groslijst zijn de volgende acties in gang gezet, afgerond of nog gaande:

- Q1 en Q2: Opdracht geformuleerd en vastgesteld (AV 22 december 2021), groslijst, aanpak en planning opgesteld en vastgesteld (AV 20 mei 2022);
- Q3 en Q4:
 - De MRA-directie is uitgebreid van 12 naar 26fte (om niet detachering) en wordt doorontwikkeld. De om niet detachering vanuit de deelregio's en provincies is feitelijk rond. In deelregio IJmond (0.8fte) worden nog afspraken gemaakt over de onderlinge verdeling en in deelregio Amstelland-Meerlanden (1fte) en bij de provincie Flevoland (1fte) kan men nog niet volledig leveren vanwege de krapte op de arbeidsmarkt. Op 21 september zijn de leden van de AV geïnformeerd over de stand van zaken. In opdracht van de directeur van de MRA is door een aantal medewerkers van de MRA-directie een Directieplan opgesteld en op 1 oktober is gestart met het (integraler en opgavegericht) werken in teamverband. Op 29 november komt er een heidag voor de (nieuwe) medewerkers van de MRA-directie, wij zijn dan te gast op het provinciehuis in Flevoland. Doel bijeenkomst is kennismaking, teambuilding en het verder optuigen van de onderlinge samenwerking en de werkprocessen;
 - De lopende MRA-Agenda is voorzien van een Meerjarenbegroting. In de vergadering van de AV op 18 november wordt – op basis van de uitkomsten van de besprekingen in de colleges, raden en Staten – de MJB vastgesteld. Ook is verkend hoe de uitvoeringslijnen van de huidige MRA Agenda zich verhouden tot de drie thema's uit de samenwerkingsafspraken.
 - Een concept Termijnagenda is opgesteld voor 2023 en op 11 november wordt deze besproken en vastgesteld in het Bestuur. Daarvoor wordt op 8 november de Raadtafel om advies gevraagd over de opzet van de Termijnagenda en hoe en wanneer de Termijnagenda het beste geïntroduceerd kan worden bij de raden en Staten;
 - Een transparante procedure is opgesteld en besproken in de AV op 21/9 voor de werving en selectie van voorzitters voor de platforms.





- Dit kwartaal is inzichtelijk gemaakt hoe 'namens' en 'vanuit' de deelregio deelnemen aan de MRA-gremia vorm krijgt in de platforms en het bestuur;
- Middels gesprekken met een aantal bestuurders - die al langer lid zijn van de MRA-gremia – worden dit kwartaal de eerste ervaringen opgehaald met de nieuwe manier van samenwerken. Tijdens de AV op 18 november zal de opbrengst van deze gesprekken met u gedeeld worden. De bedoeling is dat u een eerste indruk krijgt van hoe de verschillende MRA-gremia zich in deze nieuwe setting tot elkaar verhouden en wat dit betekent voor de rolverdeling, communicatie en afstemming, ook in relatie tot de raden en Staten en de deelregio's;
- In gesprek met de Raadtafel (10 september en 8 november) over wat praktisch nodig is om - in relatie tot het bestuur en de AV - de rol en positie van deze tafel te versterken.

Opzet agendapunt 6: 30 – 45 minuten

Opmerking: Omdat de laatste gesprekken met bestuurders nog op 16 november plaatsvinden en de opbrengsten verwerkt worden in de presentatie, zullen tijdens de vergadering de opvallende zaken ook op papier uitgereikt worden.

1. Inleiding door voorzitter/kwartiermaker;
2. Korte presentatie door projectleider:
 - a. Waar staan we nu?
 - b. Delen opbrengst gesprekken met bestuurders uit de MRA
3. Onder leiding van de kwartiermaker gaan de bestuurders met elkaar in gesprek over waar wij nu staan in het implementatieproces, wat wij hiervan leren (voortschrijdend inzicht) en wat nodig is om de MRA-samenwerking verder te effectueren. Daarin worden ook de opbrengsten van de heidag van het bestuur en de gesprekken met de Raadtafel betrokken;
4. Reflecteren op het gesprek in de AV onder leiding van de kwartiermaker: wat concluderen wij met elkaar en wat betekent dit voor het vervolg van dit implementatie traject;
5. Door de kwartiermaker een doorkijk geven naar welke activiteiten wij oppakken in het eerste kwartaal van 2023 en reflecteren op waar de kwartiermaker – gezien de conclusies van het gesprek in de AV – rekening mee moeten houden bij het vervolg;
6. Afsluiting.