



Overleg **Raadtafel van de Metropoolregio Amsterdam**  
Datum 10 mei 2022  
Locatie MRA Bureau, Strawinskylaan 1779 (I-toren, WTC Amsterdam), 1077 XX Amsterdam  
Secretaris Arjen Overbeek, MRA Bureau, 06 - 22766725 ,  
a.overbeek@metropoolregioamsterdam.nl

Aanwezigen *De leden:*

Werner Koster (Aalsmeer), Mark de Kuster (Almere), Kees Noomen (Amstelveen), Amel Namane (Amsterdam), Teun-Jan Tabak (Beverwijk), Willem Pel (Blaricum), Bart Vernooij (Bloemendaal), Maïke Müller (Flevoland), Hugo Bellaart (Gooise Meren), Trudie van 't Hull-Bettink (Haarlemmermeer), Vanessa Storm (Heemstede), Rob Docter (Hilversum), Rutger Rebel (Huizen), Niels Bonenkamp (Landsmeer), Erik Koldenhof (Laren), Wiegert Dulfer (Noord-Holland), Eelco Taams (Oostzaan), Jacques Bos (Ouder-Amstel), Henk Grader (Purmerend), Kees Schouten (Uitgeest), Corry Feitsma-Zwaan (Uithoorn), Harm Steenkamp (Wijdemeren) en Karim El Gebaly (Zandvoort).

*De plaatsvervangers:*

Theo Breedijk (Heemskerk), Fred Sanders (Wormerland) en Anna de Groot (Zaanstad)

Afwezig met bericht Hilda van 't Riet (Diemen) en Emile Karregat (Edam-Volendam)  
Ondersteuning Joost van Hövell tot Westervliet (MRA-Bureau)

## Terugkoppeling Raadtafel van de Metropoolregio Amsterdam

### 1. Opening en mededelingen

Vicevoorzitter (a.i.) Trudie van 't Hull-Bettink (Haarlemmermeer) opent om 18.30 uur de vergadering. De voorzitter (a.i.) Emile Karregat (Edam-Volendam) kan helaas niet aanwezig zijn. Hij is afwezig met bericht.

Voorafgaand aan de bijeenkomst was er een kennismaking tussen de leden van de Raadtafel. De gemeenteraad Haarlem heeft nog geen zicht op wie zij als vertegenwoordiger naar de Raadtafel wenst af te vaardigen.

Voorgesteld wordt om in het najaar nog een uitgebreidere kennismaking, incl. een inhoudelijk programma te organiseren.





Op voorstel van de voorbereidingsgroep gaat de vergadering akkoord met het opnemen van een vast agendapunt, getiteld 'Ongevraagd advies'. Dit agendapunt wordt nu ook ingevoegd na agendapunt 6. De vergadering stelt aldus de agenda vast.

## 2. **Terugkoppeling MRA Raadtafel van 9 februari 2022**

De terugkoppeling wordt vastgesteld.

Naar aanleiding daarvan wordt gesproken over de terugkoppeling van de AV als reactie op het advies van de Raadtafel (gevraagd advies voor de Meerjarenbegroting). Dit mede in relatie tot de memo 'Verdeelsleutel inzet MRA Directie' van het bestuur dat naar de AV van 20 mei a.s. is verzonden. De reden van het advies van de Raadtafel van 9 februari was dat meerdere aanwezigen hebben aangegeven dat zij het voor de behandeling in de raden en Staten wenselijk achten dat de informatie over de om-niet personele kosten er is. Dit omdat in meerdere raden hierover vragen waren ontstaan. En daarmee toen het advies is gegeven om de om-niet personele kosten financieel helder zichtbaar te maken. Nadrukkelijk wordt aangegeven dat men in de Raadtafel over het proces spreekt en niet onder de inhoud. Dat is immers aan de raden en de Staten.

Een deel van de leden van de Raadtafel mist in de Meerjarenbegroting nog steeds een toelichting over deze om-niet personele kosten en de flexibele schil rond de MRA-Directie. De Raadtafel geeft aan 'ongelukkig' te zijn met de reactie op haar advies over de meerjarenbegroting. Afgesproken wordt dit in de terugkoppeling op te nemen met het verzoek om alsnog invulling te geven van haar advies, en dat de leden zelf hierover met de eigen bestuurder in de AV voor 20 mei nog contact te hebben.

Verder was bij de rondvraag op 9 februari door de Raadtafel gevraagd om voor haar vergadering op 10 mei een voorstel te ontvangen met daarin het doel en de vorm en planning van bijeenkomsten voor raads- en Statenleden over de actualisering van de toeristische strategie/visie van de MRA. Geconstateerd wordt dat dit voorstel er nog niet is.

## 3. **Benoemen voorzitter en vicevoorzitter MRA Raadtafel**

Voor de vergadering hadden zich gekandideerd: Emile Karregat (Edam-Volendam) voor het voorzitterschap en Trudie van 't Hull-Bettink (Haarlemmermeer) voor het vicevoorzitterschap. Er hadden zich geen andere kandidaten voor beide functies gemeld.



Wiegert Dulfer die eerder naet als Trudie van 't Hull-Bettink tot tijdelijk vicevoorzitter was benoemd (tot en met deze bijeenkomst) stelt zich niet kandidaat. Een tweede vicevoorzitterschap had tijdelijk in de overgang van de oude naar de nieuwe raadsperiode een functie voor het geval Karregat en Van 't Hull-Bettink niet zouden zijn herkozen, en Dulfert met de secretaris deze bijeenkomst dan had kunnen voorbereiden. Dat is nu niet meer nodig, en er wordt voor gekozen om net als bij alle andere gremia in de MRA naast een voorzitter ook een vicevoorzitter te hebben.

Emile Karregat is niet aanwezig. De voorzitter leest zijn motivatie voor. Ook Trudie van 't Hull-Bettink ligt haar kandidaatstelling toe. De vergadering geeft aan geen stemming te wensen en stemt in met beide voordrachten. Daarmee is Emile Karregat benoemd tot voorzitter en Trudie van 't Hull-Bettink als vicevoorzitter van de MRA Raadtafel.

#### 4. Memo Werkwijze MRA Raadtafel

Uit de bespreking van 9 februari jl. is aangegeven dat men behoefte had om over de volgende drie punten op 10 mei verder te spreken:

##### *-Advisering*

De vergadering wenst dat zij zelf zoveel mogelijk wil komen tot een eensluidend (ongevraagd)advies. Er wordt gestreefd naar eensgezindheid en consensus bij het uitbrengen van een advies. Als dit niet mogelijk is wordt dat meegegeven in het advies aan het MRA Bestuur en MRA Algemene Vergadering.

##### *-Stukkenverzending*

Alle stukken voor de Raadtafel worden twee weken voor de MRA Raadtafel op de MRA-site geplaatst. Deze data staan in de planning en worden (datum publicatie of linken naar de stukken) ook vermeld in het Bericht aan Raden en Staten. De leden en de plaatsvervangers ontvangen direct na plaatsing van de stukken de agenda als bijlagen en de linken naar de achterliggende stukken. Ditzelfde geldt voor het publiceren van de adviezen van de Raadtafel en de terugkoppeling van de bijeenkomst.

Daarmee: worden er geen stukken digitaal 'rondgepompt', zijn de leden en de plaatsvervangers zelf in positie om zelf hun eigen weg te bewandelen (overal gelden andere communicatie-afspraken) hoe zij hun voorbereiding



doen, en zijn de andere raadsleden via het Bericht aan raden en Staten (verzonden via de griffiers) op de hoogte.

Ander punt dat besproken wordt is de de tijdigheid van verzenden van stukken van de MRA Algemene Vergadering. Zie verder: agendapunt 7.

*-Terugkoppeling raden en staten*

De Raadtafel leden wordt aangeraden zelf verantwoording te nemen om over de Raadtafel en dat wat daar besproken wordt terug te melden aan hun raads- en Statenleden. Daarbij kunnen de schriftelijk opgestelde adviezen en de terugkoppeling ondersteunen.

**5. Gevraagd advies van het MRA Bestuur- twee symposia**

Er is een korte discussie of de genoemde data wel geschikt zijn. Enkelen raadsleden hebben op 21 september andere raadswerkzaamheden. Echter het lijkt niet mogelijk om alle raden op dit gebied tevreden te stellen.

De MRA Raadtafel adviseert:

- Akkoord te gaan met de door het bestuur voorgestelde opzet van symposia op twee momenten in het najaar van 2022, te weten 21 september en 14 oktober 2022;
- Dat er direct na 21 september een goede terugkoppeling plaatsvindt van de voorgestelde pitches van bestuurders en daaropvolgende gesprekken via publicaties op de website;
- Dat bij de vormgeving van het programma bij een volgende keer een brede uitvraag onder raads- en Statenleden wordt gedaan over welke onderwerpen aan bod moeten komen. En dat bij programmering ook aandacht wordt besteed aan het ophalen van wat de ontvanger wil horen, en het programma dus niet de vorm krijgt van alleen 'zenden'.

Dit met als doel dat de MRA symposia zich ook richten op het gesprek tussen bestuurders én raads- en Statenleden (en onderling).

Tot slot geeft de Raadtafel aan dat zij het verstandig vindt dat gekozen is voor twee momenten (op twee verschillende weekdagen) in het najaar om bij elkaar te komen in plaats van één groot moment, gezien de beschikbaarheid van genodigden.

Van bovenstaande wordt schriftelijk een ongevraagd advies opgesteld. Dat wordt na akkoord van de vicevoorzitter, mevrouw Trudie van 't Hull-Bettink van de Raadtafel op 11 mei 2022 verzonden naar de secretaris van het MRA



Bestuur en de MRA Algemene Vergadering en gepubliceerd op de MRA-website.

#### 6. **Gevraagd advies van het MRA Bestuur- verstedelijkingsstrategie**

De vergadering gaat akkoord met de uitwerking om de raden en Staten goed mee te nemen in het MRA Rijk-regio traject van de Verstedelijkings-strategie. In de vergadering wordt nadrukkelijk gesteld dat de Statenleden in deze cyclus van bijeenkomsten worden meegenomen.

De MRA Raadtafel adviseert:

de nieuwe raden goed mee te nemen in het MRA Rijk-regio traject van de Verstedelijkingsstrategie door de raden en de Staten:

- tussen september en november 2022 te betrekken bij de MRA Verstedelijkingsstrategie d.m.v. (fysieke) deelregiosessies en bijeenkomsten voor Noord-Holland en Flevoland;
- en dit onderdeel op 14 oktober 2022 te laten zijn van MRA symposium.

Van bovenstaande wordt schriftelijk een gevraagd advies opgesteld. Dat wordt na akkoord van de vicevoorzitter, mevrouw Trudie van 't Hull-Bettink van de Raadtafel op 11 mei 2022 verzonden naar de secretaris van het MRA Bestuur en de MRA Algemene Vergadering en gepubliceerd op de MRA-website.

*Eerder is bij agendapunt 4 al gesproken over het ingevoegde extra agendapunt 'Ongevraagd advies'.*

#### 7. **Ongevraagd Advies (nieuw agendapunt)**

De Raadtafel uit haar zorg over de stukken verzending van de MRA Algemene Vergadering. De Raadtafel vergadert in principe de week voor de MRA Algemene Vergadering. Het is van belang dat de vergaderstukken voor de AV op tijd beschikbaar zijn voor de vergadering van de Raadtafel, zodat zij hier nog commentaar of advies op kan leveren. Dat is mede haar functie. De verzending van de stukken van de AV heeft niet op tijd plaatsgevonden.

De Raadtafel wenst zich nogmaals uit te spreken over de volgende punten:

- De MRA Raadtafel kan gevraagd en ongevraagd advies aan MRA Bestuur en MRA Algemene Vergadering (AV) geven.
- Op basis van processen beschreven in de Samenwerkingsafspraken is gesteld dat drie weken voor iedere AV de documenten worden gepubliceerd. Eén week voor de AV vindt de Raadtafel plaatst. Daarmee



is tijd gecreëerd voor de leden van de Raadtafel de agenda en de stukken van de AV tot zich te nemen, en om zich te kunnen voorbereiden op de Raadtafel voor het geven van een gevraagd advies als een mogelijk ongevraagd advies.

- In de praktijk betekent bovenstaande een gelijktijdige publicatie van zowel de agenda en de stukken van de Raadtafel als die van de AV. Tevens dat er ook een goede interne voorbereiding aan het lid van de Raadtafel als het lid van de AV per gemeente en provincie wordt geboden.
- De Raadtafel ook mede de hoeder is van een goede procesgang.

Daarom geeft de vergadering als **ongevraagd advies** aan het MRA Bestuur en de MRA Algemene Vergadering, te weten: het MRA Bestuur opdracht te geven om de afgesproken drie weken termijn van de publicatie van de agenda en stukken van de MRA Algemene Vergadering in acht te nemen.

Van bovenstaande is schriftelijk een ongevraagd advies opgesteld. Dat wordt na akkoord van de vicevoorzitter, mevrouw Trudie van 't Hull-Bettink van de Raadtafel op 11 mei 2022 verzonden naar de secretaris van het MRA Bestuur en de MRA Algemene Vergadering en gepubliceerd op de MRA-website.

## 8. Vergaderdatums van 2022

De volgende bijeenkomst is op woensdag 7 september 2022

## 9. Rondvraag en sluiting

-Geconstateerd wordt dat in de deelregio Zaanstreek Waterland alleen burgemeesters worden afgevaardigd naar de Algemene Vergadering. Dat kan wellicht nadelig zijn voor de democratische legitimering van de Algemene Vergadering en de MRA als geheel. Afgesproken wordt dit binnen de eigen regio aan te kaarten.

-De vraag wordt gesteld of het functioneren van de Algemene Vergadering niet al eind 2022 kan worden geëvalueerd. Dit lijkt niet mogelijk. De evaluatie zal in het eerste kwartaal van 2023 plaatsvinden. De leden die hier moeite mee hebben wordt aangeraden dit te bespreken met het AV lid uit eigen gemeente.

De voorzitter sluit de vergadering om 21.10 uur.