



Overleg **Algemene Vergadering van de Metropoolregio Amsterdam**
Datum 22 december 2021
Locatie Digitaal, MS Teams
Contact Remco Rienties, MRA Bureau, 06 - 20002447, r.rienties@metropoolregioamsterdam.nl

Aanwezigen **Franc Weerwind** (voorzitter, gemeente Almere), **Jan Hamming** (gemeente Zaanstad), **Jos Wienen** (gemeente Haarlem), **Pieter Broertjes** (gemeente Hilversum), **Pieter Heiliegiers** (gemeente Uithoorn), **Mieke Baltus** (gemeente Lelystad), **Jeroen Verwoort** (gemeente Velsen), **Don Bijl** (gemeente Purmerend), **Marian van der Weele** (gemeente Waterland), **Tjapko Poppens** (gemeente Amstelveen), **Alexander Luijten** (gemeente Gooise Meren), **Jop Fackeldey** (provincie Flevoland), **Marja Ruigrok** (Vervoerregio Amsterdam en gemeente Haarlemmermeer), **Jeroen Olthof** (provincie Noord-Holland), **Egbert de Vries** (gemeente Amsterdam), **Marvin Polak** (gemeente Oostzaan), **Joost Boermans** (gemeente Wijdmeren), **Joyce Langenacker** (gemeente Ouder-Amstel), **Roland Boom** (gemeente Huizen), **Serge Ferraro** (gemeente Beverwijk), **Matthijs Sikkes – van den Berg** (gemeente Diemen), **Léon de Lange** (gemeente Landsmeer), **Ellen Verheij** (gemeente Zandvoort), **Astrid Nienhuis** (gemeente Heemstede), **Joan de Zwart-Bloch** (gemeente Blaricum), **Karen Heerschop** (gemeente Beemster), **Sebastiaan Nieuwland** (gemeente Uitgeest), **Gido Oude Kotte** (gemeente Aalsmeer), **Elbert Roest** (gemeente Bloemendaal), **Aad Schoorl** (gemeente Heemskerk)

Aanwezige leden van het Bestuur **Femke Halsema** (voorzitter Bestuur) **Arthur van Dijk** (lid Bestuur), **Leen Verbeek** (lid Bestuur), **Thijs Kroese** (lid Bestuur), **Robbert Berkhout** (lid Bestuur)

Ondersteuning **Emiel Reiding** (directeur MRA), **Remco Rienties** (secretaris Algemene Vergadering) **Annemarieke van der Meij** (ondersteuning kwartiermakersfase)

Gasten -

Agendapunten

1. Opening en mededelingen

- Bij de opening en mededelingen is aandacht besteed aan het feit dat dit de eerste vergadering is van de Algemene Vergadering. De samenwerkingsafspraken zijn sinds gisteren door alle deelnemers vastgesteld. De Algemene Vergadering gaat een belangrijke rol spelen in de MRA-samenwerking, in het draagvlak onder de





deelnemers en in relatie tot de raden en Staten. Er moet nog veel uitgewerkt worden, mede daarom wordt 2022 gezien als een overgangsjaar. Een van de afspraken die is gemaakt in het kader van de nieuwe samenwerkingsafspraken is dat de agenda, alle bijlagen en de terugkoppeling van de Algemene Vergadering allemaal via de MRA-website worden gepubliceerd.

- In afstemming met de voorzitter en beide vicevoorzitters van het Bestuur (Femke Halsema, Arthur van Dijk en Leen Verbeek) is het bureau Hill&Knowlton ingehuurd om een voorverkenning uit te voeren om de MRA beter te kunnen profileren/positioneren. Door de drie thema's uit de samenwerkingsafspraken inhoudelijk te laden, samen met onze triple helix-partners, zodat deze ook door hen worden gedragen. Daarmee kunnen we onze lobby beter organiseren. Dit is uitdrukkelijk een voorverkenning, gericht op een strategisch advies; er is geen sprake van lobbyactiviteiten in het kader van deze opdracht. Uiteraard zal voor deze opdracht worden voortgebouwd op bouwstenen die er al liggen, bijvoorbeeld uit het traject van Ben Verwaayen.
- Zowel de Vervoerregio Amsterdam als de MRA Directie kijkt naar een nieuwe huisvesting: het voornemen is om dit gezamenlijk te doen, om straks vanuit één locatie te gaan werken. De verwachting is dat dit in de loop van 2022 zijn beslag zal krijgen.

2. Opdracht kwartiermaker Algemene Vergadering

In de samenwerkingsafspraken is opgenomen dat voor een periode van twee jaar de burgemeester van Almere zal fungeren als kwartiermakend voorzitter. Er zijn geen verdere specificaties opgenomen over wat zijn opdracht precies inhoudt. Er is daarom een opdracht opgesteld, die de kwartiermaker namens de Algemene Vergadering krijgt. Deze opdracht is in de Algemene vergadering besproken. Tijdens de vergadering zijn enkele punten meegegeven die eventueel gewijzigd of aangevuld zullen worden in de opdracht. Kwartiermaker gaat zelf over hoe hij zijn rol gaat invullen en hoe hij zijn activiteiten gaat organiseren en uitvoeren. Moet wel haalbaar en passend blijven, daarbij is het van belang dat de kwartiermaker in geval van overlap ook zijn activiteiten kan afstemmen op die van de voorzitter en beide vicevoorzitters. Zoals bijvoorbeeld in het geval van de activiteiten die MRA-breed georganiseerd worden de nieuwe raden en colleges met de MRA te laten kennismaken.

De relatie met de raden en Staten en de MRA Raadtafel wordt als zeer belangrijk gezien in de AV en daarom moet het maken van goede werkafspraken hiervoor een goede plek krijgen in de opdracht van de kwartiermaker.



Ook de relatie met het Bestuur verdient een goede uitwerking: de Algemene Vergadering zou het Bestuur moeten controleren, maar hoe krijgt dat dan vorm?

De aanstaande gemeenteraadsverkiezingen, in maart 2022, vormen een mooi resetmoment voor de MRA: een moment waarop de nieuwe raadsleden en bestuurders op een goede manier kennis kunnen maken met de MRA. We kunnen onszelf daar opnieuw voorstellen en gelijk goede verhoudingen smeden, om zo een voortvarend vervolg van de samenwerking te bewerkstelligen.

De kwartiermaker krijgt het mandaat van de vergadering om de opdracht - met inachtneming van de opmerkingen en suggesties die ter vergadering zijn gedaan – in afstemming met de vicevoorzitter nader uit te werken.

3. Proces Jaarplan 2022

In de nieuwe samenwerkingsafspraken is voorzien in een aantal nieuwe documenten en in nieuwe procedures om die documenten vast te stellen. Doordat de nieuwe samenwerking op 10 december van start is gegaan, moet het financiële kader (de meerjarenbegroting) nog aan de raden en Staten ter consultatie worden voorgelegd alvorens een uitwerking voor 2022 in de vorm van een jaarplan en een termijnagenda kan worden opgesteld. In de Algemene Vergadering is daarom een procesvoorstel besproken voor het overgangsjaar 2022. Hierover is het volgende afgesproken:

- Voor de eerste helft van 2022 zal worden gewerkt op basis van de begroting gelijk aan die van 2021 (doorloop)
- In de eerste helft van 2022 zal een meerjarenbegroting worden opgesteld voor (de rest van) 2022, 2023 en 2024 (gelijk aan de resterende looptijd van de MRA Agenda), die nog voor de zomer in de Algemene Vergadering zal worden besproken en daarna – conform de procedure in de samenwerkingsafspraken - voor het zomerreces aan de raden en Staten zal worden toegestuurd.
- Op basis van de kaders van de meerjarenbegroting zal een jaarplan voor het resterende deel van 2022 worden opgesteld, met daarin ook een gespecificeerde begroting. Dit jaarplan zal - conform de in de samenwerkingsafspraken opgenomen procedure - worden vastgesteld in het Bestuur, en moet passen binnen de meerjarenbegroting.
- De gevolgen die de om-niet-inzet van 30 fte heeft voor de MRA-begroting worden ook opgenomen in de meerjarenbegroting en het Jaarplan voor 2022. Het gaat daarbij concreet om het vrijspelen van middelen die nu nog worden besteed aan het vergoeden van ambtelijke inzet. Deze vrijgespeelde middelen kunnen vervolgens



voor andere activiteiten worden ingezet: dit zal inzichtelijk worden gemaakt in de begroting.

- Over dit proces zal ook advies worden gevraagd aan de MRA Raadtafel.

De leden van de Algemene Vergadering onderschrijven de noodzaak van maatwerk in dit overgangsjaar, en zijn van mening dat vanuit het bestuur/MRA-Directie hierover goed gecommuniceerd moet worden naar de deelregio's, raden en Staten en de raadtafel. Zodat ieder op de hoogte is van het proces wat dit jaar gevolgd wordt en in hoeverre dit afwijkt van de processen en procedures in de samenwerkingsafspraken. Hierbij is het van belang om qua timing rekening te houden met de komende gemeenteraadsverkiezingen. De concept-meerjarenbegroting zal dan ook pas na de verkiezingen worden verzonden naar alle raden en Staten van de deelnemers voor hun wensen en opvattingen. Inzet is de achttwekentermijn wel voor het zomerreces af te ronden.

Daarnaast wordt in de Algemene Vergadering aandacht gevraagd voor inhoudelijke en financiële ruimte voor de directeur van de MRA om in het overgangsjaar de in de samenwerkingsafspraken gewenste vernieuwingen door te voeren.

4. Rondvraag en sluiting

Tijdens de rondvraag is de om-niet-inzet voor de MRA Directie besproken. Bij enkele van de deelnemers is onduidelijkheid ontstaan over wat nu precies wordt gevraagd en hoe het proces hiervoor er verder uitziet. Vanuit de transitiecommissie/ tijdelijk Bestuur is hier een toelichting op gegeven.

In de Regiegroep van 8 oktober is afgesproken om de noodzaak van de 30 fte niet langer ter discussie te stellen en is afgesproken dat deze 30 fte naar rato van inwoneraantal om-niet geleverd gaat worden door de deelnemers van de MRA. Hiertoe zal een verdeelsleutel per deelregio worden gemaakt, zodat ook de kleinere gemeenten een bijdrage kunnen leveren. De MRA Directie zal hiertoe een door het DO MRA gedragen voorstel uitwerken waarin ook op hoofdlijnen onderbouwd wordt waarom de verdere professionalisering van de MRA Directie noodzakelijk is en wat dit betekent voor de taken van de directie en de bijbehorende functies. Dit voorstel zal vervolgens aan het Bestuur en de leden van de AV worden voorgelegd.

Deze afspraken komen voort uit het evaluatietraject en het daaruit volgende transitieproces. Daar is breed de noodzaak gedeeld voor een ambtelijke organisatie die de secretariële rol ontstijgt en die een steviger rol kan spelen voor de MRA-samenwerking. De deelregio's vonden daarbij ook dat het huidige MRA Bureau te veel gedomineerd werd door Amsterdam en de provincies, en dat de samenstelling van de MRA-directie een afspiegeling moet zijn van



de MRA. Ook was er de wens om de inwonerbijdrage van 1,53 euro niet verder te laten stijgen. Deze drie punten tezamen hebben in de Regiegroep van 8 oktober geleid tot de hierboven omschreven afspraken. In de nieuwe situatie zal de voltallige bemensing van de MRA-directie van 30 fte door de deelregio's conform een verdeelsleutel om niet geleverd worden. Op verzoek van enkele deelnemers is het ook mogelijk om de gevraagde inzet te voldoen in de vorm van een extra financiële bijdrage in plaats van het leveren van ambtelijke capaciteit. Het is aan de deelregio's zelf om hier een keuze in te maken. Om de gevraagde inzet in perspectief te plaatsen heeft de AV voorgesteld om het volume en de kosten van de inzet voor de MRA-Directie af te zetten tegen die van vergelijkbare regionale samenwerkingsverbanden.

Op voorstel van de kwartiermaker heeft de Algemene Vergadering besloten om Jos Wienen (gemeente Haarlem) aan te stellen als vicevoorzitter van de Algemene Vergadering.

In de Algemene Vergadering zijn succeswensen overgebracht aan de kwartiermaker, en hebben verscheidene leden aangegeven dat een beroep op hen kan worden gedaan als inzet of klankborden gewenst is.